

FORMATION

LA GESTION DE PROJET

PROGRAMME

Objectif : Être capable de :

- Analyser un projet et le mettre en place en utilisant les bases de la méthodologie de gestion de projet
- S'approprier les méthodes, outils et techniques de management propre à la gestion de projet pour garantir son succès.

Pour qui : Chef de projet, chef de service, coordinateur de projets, planificateur débutant.

Prérequis : Aucun

Durée : 3 jours (21 heures)

Formateur : Consultant Expert en Management de projet

Méthode et Moyens : Dans une pédagogie active le formateur alterne, pour chaque thème, présentation du concept, mise en situation et analyse des retours d'expérience des participants. Méthode participative et active favorisant les échanges entre participants.

- Argumenter, Montrer, Démontrer l'intérêt des bonnes pratiques de la gestion de projet.
- Relayer des expériences acquises par la pratique.
- Développer la compétence des participants en mettant en avant une méthode, les outils et les comportements les plus appropriés.

Evaluation de satisfaction :

- Questionnaire de satisfaction
- Bilan avec le formateur

ORGANISATION DU PROJET : UNE NOTION TEMPORAIRE ET UNIQUE

Définition et historique
Le management de projet
Analyse fonctionnelle
Le cahier des charges
Structures organisationnelles
Tâches, jalons et livrables
La planification d'un projet - la notion de WBS
Importance du chemin critique et des marges
Estimation des charges des tâches et de la durée du projet
Techniques de planification : GANTT, PERT, ...
La budgétisation d'un projet
Logiciels de gestion de projet

PILOTAGE DU PROJET

Revue de projet
Définition des ressources
Planification préalable des ressources humaines
La cruciale gestion des ressources humaines
Le climat, l'ambiance de travail
Motivation dans un projet
Le suivi des ressources humaines
Le suivi des ressources matérielles
La notion d'indicateur
La démarche qualité
Terminaison des projets
Capitalisation – dernière phase du projet

GESTION DE LA COMMUNICATION DU PROJET

Plan de communication
Technologies et supports de communication
Informations pertinentes du projet
Caractéristiques des projets réussis et principes de terminaison

STRATEGIE DE GESTION DU RISQUE

Qu'est-ce que le risque? Identification des risques
Élaboration de stratégies de réaction face aux risques

LA CONDUITE DU CHANGEMENT

Les bonnes pratiques
Les principales causes d'échec

DÉCUPLEZ VOS CHANCES
DE RÉUSSIR, DITES OUI
À LA FORMATION !