

# FORMATION

## Optimisez l'Attrait Visuel et le Rédactionnel de vos Pages Web

**OBJECTIF :** Améliorer l'ergonomie et la lisibilité ; acquérir une méthodologie d'analyse et de traitement visuels de l'information ; rédiger et présenter des textes adaptés au Web

**POUR QUI :** Cette formation s'adresse aux rédacteurs de communications adaptés au web.

**DURÉE :** 4 jours

**MÉTHODE ET MOYENS :** Théorie et exercices pratiques sur ordinateur.

DÉCUPLEZ VOS CHANCES  
DE RÉUSSIR, DITES OUI  
À LA FORMATION !

## PROGRAMME

### Traitement visuel de l'information : propriétés physiologiques de l'œil

Mécanismes de stockage et de récupération de l'information  
Propriétés perceptives et lois d'organisation

### Du papier à l'écran, des lecteurs aux "cyberlecteurs"

Comment l'internaute perçoit l'information sur Internet  
Les niveaux de lecture

### Éléments de sémiologie graphique

Les variables visuelles  
Le choix de l'objet graphique

### Concevoir l'organisation d'une page-écran

Typographie et outils de hiérarchisation  
Spécificités du medium Internet

### Exploration visuelle des interfaces web

Architecture des sites et mode de navigation  
Recommandations ergonomiques sur Internet

### Méthodologie d'analyse visuelle de l'information

Traitement matriciel de l'information  
Grille d'analyse visuelle des interfaces

### La rédaction des brèves

Le choix du vocabulaire  
Le message essentiel et l'angle - les titres, les chapeaux

### Les spécificités de l'écriture sur Internet

Utilisation des ressources multimédia (sons, images) et des liens hypertextes  
Travaux pratiques sur les liens : cohérence sémantique, répartition  
Les différents plans pour construire un texte, leur adaptation sur Internet

### Comment organiser un dossier sur Internet

Construction de l'arborescence, présentation des rubriques  
Les éléments indispensables dans une page