

# FORMATION

## EXCEL

### VBA Niveau 2

## PROGRAMME

**OBJECTIF :** Vous souhaitez automatiser des tâches en utilisant la programmation par les fonctions avancées du langage Visual Basic Application d'Excel.

**POUR QUI :** Avoir suivi le stage Excel VBA niveau 1 ou posséder ce niveau de compétences Excel.

**DURÉE :** 2 jours (14 heures)

**MÉTHODE ET MOYENS :** Alternance de théorie et exercices pratiques sur le logiciel Excel.

### **PARTIE 1**

Rappel sur les notions de base

### **PARTIE 2**

**Quelques fonctions utiles :**

Fonctions mathématiques-Texte

Fonctions dates et heures

Fonctions utilitaires

**Gestion des fichiers :**

Ouvrir – fermer - enregistrer

Information sur les dossiers

**Les tableaux :**

Déclaration – dimensions

Accéder aux éléments

Tableaux de paramètres comme argument de fonction

**Définir un Type personnalisé**

**Les macros complémentaires**

### **PARTIE 3**

**L'inspecteur d'objet**

Intérêt – Utilisation

**Dialogue inter applications**

Envoyer des données de Word vers Excel

Envoyer des données d'Excel vers une autre application

Ouvrir une application depuis Excel

**Gérer les barres d'outils / de menus :**

Afficher / Masquer

Ajouter/Supprimer des éléments

**Aperçu des formulaires :**

Définir les différents contrôles

Initialiser le formulaire

Fermer ou masquer le formulaire

**Utiliser les saisies du formulaire**

### **EXERCICES**

Des exercices seront proposés pour valider le contenu du programme

DÉCUPLEZ VOS CHANCES  
DE RÉUSSIR, DITES OUI  
À LA FORMATION !