

FORMATION POWERPOINT LES ILLUSTRATIONS

OBJECTIF : Etre capable de :

- insérer des objets divers dans un diaporama,
- acquérir une méthode de travail professionnelle (sans bidouillage).

POUR QUI : Vous connaissez les bases de Powerpoint.

DURÉE : 1 jour

MÉTHODE ET MOYENS : Théorie et exercices pratiques sur ordinateur.

PROGRAMME

Insertion et modification d'objets divers
Etude des caractéristiques spécifiques
Sélection, placement, alignement des objets

- **Texte** : blocs libres ou prédéfinis
- **Dessin** : Astuces de traçage - Aide au placement des objets
Groupement - Formatage
- **Image** : Rognage - Taille
Réglages divers : luminosité, contraste, filigrane ...
- **Graphique** : Saisie des données- Type de graphique -
Création et présentation des graphiques
Récupération des données d'Excel
- **Tableau** : Construction et formatage - Insertion de tableaux Word ou Excel
- **Organigramme** : création ou dessin – Présentation
- **Son et vidéo**

DÉCUPLEZ VOS CHANCES
DE RÉUSSIR, DITES OUI
À LA FORMATION !