

# FORMATION

## MS PROJECT

### Perfectionnement

## PROGRAMME

**OBJECTIF :** Dans l'utilisation de MS PROJECT, vous souhaitez approfondir la maîtrise de la gestion des ressources, sensibiliser les auditeurs aux enjeux de la gestion multi-projets.

**POUR QUI :** Vous travaillez régulièrement avec MS PROJECT et vous êtes amené à suivre des projets simples et complexes.

**DURÉE :** 2 jours

**MÉTHODE ET MOYENS :** Alternance d'exposés et de travaux pratiques permettant d'utiliser les fonctionnalités de Project.

### INTRODUCTION

De la planification de projet au management par projet

### GESTION DES TACHES

Rappels sur la gestion des tâches  
Fractionner une tâche  
Introduire un calendrier de tâche  
Gestion des risques : Analyse du PERT  
Consolider plusieurs projets

### GESTION DES RESSOURCES

Rappels sur la gestion des ressources  
Interactions entre la Durée et le Travail  
Modifier le profil de Travail  
Gérer les heures supplémentaires  
Gérer les ressources Matériel  
Partager les ressources entre plusieurs projets  
Suivi des réalisations en charge de travail.

### GESTION DES COÛTS

Différents types de coûts  
Coût horaire des ressources  
Coûts fixes et coûts totaux  
Répartition des coûts dans le temps

### PERSONNALISATION

Personnalisation des tables, des filtres et des regroupements  
Personnalisation des champs Introduction de formules de calcul  
Introduction d'indicateurs graphiques  
Copier ces éléments d'un fichier à un autre.

### IMPORT - EXPORT

Mappage dans Excel  
Analyses chronologiques dans Excel  
Enregistrement dans une base de données Access

### EXERCICES

De nombreux exercices seront proposés pour valider le contenu du programme

DÉCUPLEZ VOS CHANCES  
DE RÉUSSIR, DITES OUI  
À LA FORMATION !