

# FORMATION POWERPOINT Niveau 2

## PROGRAMME

**Objectif :** Être capable avec PowerPoint, de :

- Concevoir des présentations complexes
- Respecter une charte graphique
- Illustrer et animer avec des objets complexes
- Optimiser sa présentation au public

**Prérequis :** Connaître l'environnement

Windows et pratiquer les fonctions basiques du logiciel PowerPoint

**Pour qui :** Utilisateur de PowerPoint souhaitant structurer et améliorer sa pratique.

**Durée :** 2 jours (14 heures)

**Formateur :** Consultant Expert PowerPoint

**Moyens :** Support informatique. Chaque apprenant dispose d'un ordinateur équipé du logiciel PowerPoint. Nos salles sont équipées de système de projection de l'écran du formateur.

**Remis :** support de cours et fichiers d'exercices

**Méthode pédagogique :** Dans une pédagogie active le formateur alterne, pour chaque thème, présentation théorique et mise en pratique. L'apprenant observe puis met en application. Le formateur accompagne les apprentissages individuels. Il termine souvent par un exercice de synthèse.

**Evaluation de satisfaction :**

- Questionnaire de satisfaction
- Bilan avec le formateur

### LES BONNES PRATIQUES

Objets et actions sur les objets  
Diapositive et action sur les diapositives

### AIDE A LA CONCEPTION D'UN DIAPORAMA

Utilisation de modèles de conception  
Les composants du modèle  
Masques : différents types, modification, personnalisation, ...  
Entête et Pied de page  
Jeux de couleurs  
Arrière-Plan  
Créer un modèle personnel

### RAPPEL SUR LA FINALISATION D'UNE PRESENTATION

Insertion et modification d'objets divers :  
Texte : blocs libres ou prédéfinis – Dessin – Image - Graphique  
Tableau - Organigramme  
Insertion de son, de clip vidéo...  
Outils d'aide à la superposition et à l'alignement des objets  
Mise en page et impression

### LES EFFETS D'ANIMATION

Les transitions entre les vues  
Animation rapide du texte et des graphismes simples  
Effets d'animation sophistiqués des éléments d'une diapositive  
Animation d'un graphique

### BRANCHEMENTS

Enchaînement de plusieurs diaporamas  
liens hypertextes  
Diaporamas interactifs (réalisation d'un menu)

### AU MOMENT DU DIAPORAMA

Paramétrer son diaporama  
Manager le diaporama  
Mode « Présentateur »

### EXPORT D'UNE PRESENTATION

Conditions et manipulations pour préparer et exporter une présentation.

### EXERCICES

De nombreux exercices seront proposés pour valider le contenu du programme



DÉCUPLEZ VOS CHANCES  
DE RÉUSSIR, DITES OUI  
À LA FORMATION !