



Objectif :

Être capable de :

- Créer un document de communication en combinant les fonctionnalités simples des logiciels Photoshop, Illustrator et InDesign
- Comprendre les contraintes liées à l'impression.
- Réaliser de A à Z la maquette d'une plaquette commerciale prête pour l'impression



Pour qui : Cette formation s'adresse aux chefs d'entreprises, assistantes de communication... souhaitant réaliser, sans passer par un intermédiaire, des supports de communication professionnels



Prérequis : Utiliser régulièrement un ordinateur, connaître l'environnement Windows.



Durée : 5 jours (35 heures)



Formateur : Consultant en PAO anime la totalité de la formation



Moyens : Support informatique et documents. Chaque apprenant dispose d'un ordinateur équipé des logiciels nécessaires. Nos salles sont équipées de système de projection de l'écran du formateur.
Attribué : support de cours
Transmis : fichiers et documents d'exercices



Méthode pédagogique :

La méthode générale est basée sur l'étude modulaire, les fonctionnalités générales et l'étude de documents avec critiques à l'appui. Création de documents sur logiciels. Dans une pédagogie active le formateur alterne, pour chaque thème, présentation théorique et mise en pratique. L'apprenant observe puis met en application. Le formateur accompagne les apprentissages individuels.



Évaluation des compétences :

- Cas pratiques réalisés au cours de la formation
- Bilan des acquis avec le formateur

LES NOTIONS DE BASE

La couleur

La résolution

Les images bitmap et vectorielles

Les formats d'image

Les différences entre le support imprimé et le support web.

LES LOGICIELS ADOBE

Présentation et intérêt des 3 logiciels Interfaces des logiciels

PHOTOSHOP

Découverte du logiciel

Les outils et palettes

Gestion et création des calques

Le traitement de l'image : Transformation, recadrage, sélection... Les corrections de l'image : Teinte, saturation, niveaux ...

La retouche photo : notions de base avec les outils correcteurs de ton direct, tampon...

Adapter son image au support de destination.

ILLUSTRATOR

Découverte du logiciel

Les outils et palettes

Création de formes, manipulations de tracés vectoriels : plume, outils de dessin libre

Action sur les tracés, manipulation de formes et fonctions Pathfinder L'utilisation des filtres

Les couleurs : création, utilisation, dégradés

Le texte : création, manipulation et vectorisation du texte

Découverte des glyphes

Vectorisation dynamique de photo. Adapter son image au support de destination.

INDESIGN

Découverte du logiciel

Les outils et palettes

La mise en page

Plan de montage, gabarit, gestion des pages

La numérotation automatique

Les images et textes importés, le panneau lien

Gestion des fonctions typographiques Habillage de texte

Les feuilles de styles de caractères et de paragraphes

Assemblage de la création pour l'imprimeur (mode traditionnel et pdf)