

FORMATION

SAGE 100

COMPTABILITE



PROGRAMME

Objectif : Avec le logiciel SAGE Comptabilité,

être capable de :

- Saisir les opérations comptables (achat, vente, OD, règlement)
- Gérer les comptes Tiers (lettrage, relance)
- Effectuer les traitements de fin d'année (création et clôture d'exercice)
- Paramétrer le logiciel afin de refléter l'organisation, l'activité et les événements de l'entreprise

Pour qui : Collaborateurs du service comptabilité.

Prérequis : Connaissance de l'environnement Windows, de la comptabilité et de l'organisation de la comptabilité dans l'entreprise.

Durée : 3 jours (21 Heures)

Formateur : Consultant Expert SAGE

Moyens : Support informatique

Support : Support Hotline et aide en ligne

Méthode pédagogique : Dans une pédagogie active le formateur alterne, pour chaque thème, présentation théorique et mise en pratique. L'apprenant observe puis met en application. Le formateur accompagne les apprentissages individuels.

Evaluation en fin de formation :

- Questionnaire de satisfaction
- Bilan avec le formateur



Centre de
Compétence
PME

DÉCUPLEZ VOS CHANCES
DE RÉUSSIR, DITES OUI
À LA FORMATION !

MISE EN PLACE

A propos de votre société

STRUCTURE DE LA COMPTABILITE GENERALE

Caractéristiques du plan comptable et des comptes
La fiche Tiers et les liens avec Office
Les codes journaux
Les banques
Les taux de taxes
Les modèles de saisie
Les modèles de règlement
Plans analytique et reporting

LES TRAITEMENTS

La saisie d'écritures simple
Les automatismes de saisie, appel à un modèle de saisie, génération automatique de la ligne de TVA, extourne des écritures
Le lettrage
Le rapprochement bancaire manuel
L'interrogation des comptes
Règlements fournisseurs
Relance clients
Recherche d'écritures
Fichiers DGFIP
Les écritures de charges et produits constatés d'avance
Les dossiers de recouvrement
Les traitements de fin d'année

LES IMPRESSIONS

Généralités et formats d'impression
Impression des journaux, balances, grand livre, balance Tiers, grand livre Tiers, balance âgée, déclaration de taxes
Bilan et compte de résultat, adaptation des fourchettes de comptes
Etats libres et personnalisés
Utilisation de la mise en page
Export des Etats sous Excel

LA MAINTENANCE

Lancement du programme
Ouverture du fichier comptable
Vérification du fichier

EXPORTER / IMPORTER

Définition du format d'export
Utilisation du modèle
Export sous Excel

Le contenu du programme développé et proposé par ISOCIEL (Centre de Compétences SAGE) est élaboré à partir des techniques logicielles indispensables dans la prise en main du logiciel de comptabilité SAGE. Les mises en pratique seront en lien avec l'activité professionnelle des participants. Certains points seront plus développés que d'autres pour correspondre au contexte professionnel du client et aux profils des participants.