

FORMATION

POWERPOINT

LES ILLUSTRATIONS

PROGRAMME

Objectif : Être capable, avec PowerPoint de :

- Insérer des objets divers dans un diaporama
- Modifier les caractéristiques particulières des objets

Prérequis : Connaître l'environnement Windows et pratiquer les fonctions basiques du logiciel PowerPoint

Pour qui : Utilisateur de PowerPoint souhaitant structurer et améliorer sa pratique.

Durée : 1 jour (7 heures)

Formateur : Consultant Expert PowerPoint

Moyens : Support informatique. Chaque apprenant dispose d'un ordinateur équipé du logiciel PowerPoint. Nos salles sont équipées de système de projection de l'écran du formateur.

Remis : support de cours et fichiers d'exercices

Méthode pédagogique : Dans une pédagogie active le formateur alterne, pour chaque thème, présentation théorique et mise en pratique. L'apprenant observe puis met en application. Le formateur accompagne les apprentissages individuels. Il termine souvent par un exercice de synthèse.

Evaluation de satisfaction :

- Questionnaire de satisfaction
- Bilan avec le formateur

Insertion et modification d'objets divers
Etude des caractéristiques spécifiques
Sélection, placement, alignement des objets

- **Texte :** blocs libres ou prédéfinis
- **Dessin :** Astuces de traçage - Aide au placement des objets - Groupement - Formatage
- **Image :** Rognage - Taille - Réglages divers : luminosité, contraste, filigrane ...
- **Graphique :** Saisie des données- Type de graphique - Création et présentation des graphiques - Récupération des données d'Excel
- **Tableau :** Construction et formatage - Insertion de tableaux Word ou Excel
- **Organigramme :** Création ou dessin – Présentation
- **Son et vidéo**



DÉCUPLEZ VOS CHANCES
DE RÉUSSIR, DITES OUI
À LA FORMATION !