

# FORMATION ANIMATION DE REUNION

## PROGRAMME

### OBJECTIF : Être capable de :

- Développer son aptitude à l'animation d'une réunion
- Préparer une réunion en fonction du contexte
- Mettre en évidence le mode de participation de chacun en intégrant les dimensions relationnelles et comportementales
- Acquérir les techniques permettant d'organiser et de participer efficacement aux réunions.

**POUR QUI :** Toute personne étant amenée à animer des réunions.

**PRÉREQUIS :** Aucun

**DURÉE :** 2 jours (14 heures)

**Formateur :** Consultant Expert en management, efficacité professionnelle et communication

**Moyens et Méthode pédagogique :** Dans une pédagogie active le formateur alterne, pour chaque thème, présentation théorique, mise en situation et analyse du retour d'expérience  
Méthode participative et active favorisant les échanges entre participants.

### Evaluation des compétences :

- Mises en situation réalisés au cours de la formation
- Bilan des acquis avec le formateur

### LA CONNAISSANCE DE SOI ET DES AUTRES

Connaître sa propre typologie et celle des autres  
Gestion des situations par la gestion des comportements  
Travail et entraînement sur les différents comportements possibles en réunion

### LA REUNION

#### Les différents types de réunion

Savoir choisir celle adaptée à chaque situation  
Attention aux pièges, ex. la réunion dite « à la volée »

#### Organisation - Préparation - Anticipation

La règle des 5 : qui quand quoi où comment  
Invitation ou convocation ?  
Importance du timing : début / fin / durée / pauses

#### Les techniques d'animation de réunion

Astuce pour motiver à participer  
Attribution des rôles

#### Les différents styles d'animation

Toujours en fonction des critères à respecter  
La situation, les participants, l'objectif

#### Rapport ou compte rendu ?

Quoi, qui, comment  
Technique de prise de note

### MISES EN SITUATIONS

S'approprier des outils efficaces et concrets et réussir chaque réunion tant dans la forme, le fond, que l'organisation, donner envie aux participants... de participer.

DÉCUPLEZ VOS CHANCES  
DE RÉUSSIR, DITES OUI  
À LA FORMATION !