

# FORMATION

## Manager au quotidien son équipe singulière

## PROGRAMME

**Objectif :** Être capable de :

- S'adapter et optimiser ses relations interpersonnelles au quotidien en adaptant sa communication
- Détecter les signes de risques psychosociaux pour soi-même et pour son équipe
- Savoir être un manager efficace & motivant y compris pour la génération Y
- Acquérir des outils concrets d'organisation et de gestion du quotidien : prise de parole, réunions, entretiens

**Pour qui :** Managers et chef d'équipe

**Prérequis :** Aucun

**Durée :** 3 jours (21 heures)

**Formateur :** Consultant Expert en Management et communication

**Méthode et Moyens pédagogiques :** Dans une pédagogie active le formateur alterne, pour chaque thème, présentation du concept, mise en situation et analyse des retours d'expérience des participants. Méthode participative et active favorisant les échanges entre participants.

**Les plus** Chaque participant sera directement opérationnel de retour à son poste. Il disposera d'une réelle « boîte à outils » qu'il aura lui-même mis en place en prenant en compte les astuces et outils qui lui correspondent.

**Evaluation de satisfaction :**

- Questionnaire de satisfaction
- Bilan avec le formateur

### L'ETAT DES LIEUX

*Se connaître pour mieux être et réussir sa communication Lever les « points de blocage »*

- Exercices destinés à mieux se connaître
- Comprendre son propre comportement
- Savoir décrypter la typologie de l'Autre et optimiser le relationnel et la communication

### LA COMMUNICATION : VOIR OU REVOIR LES FONDAMENTAUX

- La boîte à outils : verbal/non verbal
- Comprendre et gérer ses émotions
- Gérer ses attitudes et gestes
- Savoir se faire respecter et respecter l'autre
- L'assertivité (confiance en soi)
- Entraînement à gérer les situations

### L'ELABORATION D'UNE VISION COMMUNE

- Missions individuelles / Mission commune
- Objectifs : les définir, les atteindre
- Se donner des indicateurs partagés

### LES LEVIERS DE MOTIVATION DU MANAGER

- Reconnaissance et partage des succès, comme des échecs
- L'exemplarité – le courage de faire
- La sincérité – le courage de dire
- La création d'un lien de confiance

### GERER LES SITUATIONS CONFLICTUELLES

- Anticiper les situations
- Reconnaître et valoriser son collaborateur
- Choisir les bons arguments et les mots clés pour convaincre, répondre aux objections.

### ANIMER LA PERFORMANCE COLLECTIVE

- Donner du sens aux efforts collectifs
- Reconnaître les performances
- Donner des signes forts de reconnaissance

DÉCUPLEZ VOS CHANCES  
DE RÉUSSIR, DITES OUI  
À LA FORMATION !